

Nr sprawy: **A-AZ-22-169/1/20**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, KTÓREGO PRZEDMIOTEM JEST**

„Usługa rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych dla NIZP-PZH”

**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZA KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ZATWIERDZAM
w imieniu Zamawiającego,

Rafał Patoła
Prokurent
Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno – Ekonomicznych
(dokument podpisany elektronicznie)

Warszawa, marzec 2020 r.

Część I - Nazwa oraz adres kontaktowy Zamawiającego

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny
ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa
Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32

Część II - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani: Monika Gidelska, e-mail: mgidelska@pzh.gov.pl, tel. 22 54 21 258

Część III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych dla Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego - Państwowego Zakładu Higieny.
2. Przedmiot zamówienia został opisany w **załączniku nr 2 do SIWZ** – opis przedmiotu zamówienia;
3. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający, w zależności od potrzeb przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (zamówienia opcjonalnego), o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
6. Oferty niejednoznaczne (zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych) będą odrzucone;
7. Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV:
63510000-7 Usługi biur podróży i podobne
63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych

Część IV – Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty należy składać wyłącznie na całość zamówienia.

Część V - Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Część VI – Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Część VII - Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

Część VIII - Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej.

Część IX – Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia, w którym nastąpi skuteczne rozwiązanie dotychczasowej umowy z poprzednim Wykonawcą.
2. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający, w zależności od potrzeb przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (zamówienia opcjonalnego) w postaci wydłużenia terminu realizacji umowy **do 36 miesięcy**. Przedłużenie nastąpi o okres 12 miesięcy względem okresu podstawowego.

Część X – Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w ww. zakresie;
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w ww. zakresie;
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**
za spełniających ww. warunek zostaną uznani Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed

- upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizowali bądź realizują **co najmniej 1 usługę polegającą na rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 PLN brutto;**
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykazują łącznie spełnienie warunku dotyczącego:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 3.

- żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.
 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiedzialne dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
 6. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2 i 3 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ppkt. 1) wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Zamawiający pomocniczo załącza do SIWZ Wzór zobowiązania, który stanowi Załącznik nr 5.
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub

zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1.

Część XI – Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. **Dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą, w celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**
 - a) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3:
 - ✓ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
 - ✓ Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
 - b) **zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – wg wzoru stanowiącego załącznika nr 5 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - c) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy**, o ile ofertę składa pełnomocnik, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu.

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1 lit. a składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - tzw. „procedura odwrócona”.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zbadania, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród

pozostałych ofert.

4. **Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć Wykonawca na żądanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą:**

1) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1:

a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodny co do treści z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ. Dowodami**, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi/dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; **Jednocześnie Zamawiający informuje, że uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym w Części X pkt. 5 (dotyczy art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp), samodzielnie pobierze i skorzysta z dokumentów znajdujących się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych.**

5. **Oświadczenia, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego Informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:**

a) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **opracowane według wzoru stanowiącego - Załącznik nr 6 do SIWZ.**

6. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem z pkt. 5 lit. a) dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie z pkt. 5 lit. a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. **Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.**
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
10. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
 - 1) Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - 2) Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
11. **Forma dokumentów:** Oświadczenia, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w oryginale. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Część XII - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej

przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urzędów Wykonawcy.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, **nie później niż 2 dni** przed upływem terminu składania ofert na piśmie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wykonawcom, którym przekazał SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ.

Część XIII - Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Część XIV – Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Część XV - Opis sposobu przygotowywania ofert

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

1. Na ofertę składają się:
Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SIWZ oraz formularz cenowy - Załącznik nr 1A do SIWZ**
2. Do oferty należy załączyć:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **Załącznik nr 5 do SIWZ** (jeżeli dotyczy);
 - 3) **pełnomocnictwo** w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Cena oferty musi być obliczona zgodnie z zasadami opisanymi w części XVIII SIWZ.

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny
ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200, fax: +48 22 849 74 84

www.pzh.gov.pl, e-mail: pzh@pzh.gov.pl

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32, PL 93 1130 1017 0080 1180 2020 0001 (SWIFT: GOSKPLPW)

5. Na podstawie art. 36b ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
7. Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
9. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny
ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska
pok. 206

Oferta na: „**Usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych dla NIZP-PZH**”

Nie otwierać przed dniem otwarcia ofert, tj. **17.03.2020 r. godz. 11:30**

12. **Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.**
13. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY” oraz informacje określone w pkt. 11; Oferty wycofane nie zostaną zwrócone wykonawcom.
15. Strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tj. Dz. U. z 2018 r. POZ. 419 z późn.zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł oraz wyказаł stosownym oświadczeniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny
ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200, fax: +48 22 849 74 84

www.pzh.gov.pl, e-mail: pzh@pzh.gov.pl

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32, PL 93 1130 1017 0080 1180 2020 0001 (SWIFT: GOSKPLPW)

- wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 17. Poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawcy;
 18. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Część XVII - Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny, ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska pok. 206 w terminie do 17.03.2020r. do godziny 11:00**
2. Za dotrzymanie terminu złożenia oferty uważa się dzień i godzinę doręczenia oferty Zamawiającemu.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie do składania ofert.
4. **Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 17.03.2020 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chocimskiej 24 w Warszawie, pok. 206.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu płatności zawartych w ofertach.

Część XVIII - Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę brutto w złotych polskich.
2. Ceną oferty jest cena brutto, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca poda w formularzu oferty ceny brutto opłat transakcyjnych za wystawienie biletu zagranicznego. Wysokość opłat transakcyjnych będzie stała przez okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca określi w ofercie cenę brutto opłat transakcyjnych na poziomie 0,00 PLN, Zamawiający do oceny ofert przyjmie cenę brutto opłata transakcyjnych 0,01 PLN.
4. Ceny biletów, przyjęte wyłącznie dla potrzeb obliczenia ceny, zamawiający określa jako stałe: bilet zagraniczny – 3 000,00 PLN. Cena oferty wynikająca z formularza cenowego ma charakter poglądowy i nie służy do oceny ofert.

5. Podane w ofercie ceny brutto opłat transakcyjnych muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, w tym wszystkie opłaty i podatki.
6. Zamawiający doliczy VAT w sytuacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

Część XIX - Informacja dotycząca walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w **PLN**.

Część XX – Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie

Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **opłata transakcyjna – waga 60%**
- 2) **czas rezerwacji – waga 40%**

2. Sposób oceniania ofert:

- 1) kryterium cena oferty – maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (**60 pkt**) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą opłatę transakcyjną. Podstawą oceny w tym kryterium będzie opłata transakcyjna podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$PO = (On/Ob) \times 60$$

gdzie:

PO – liczba punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryterium opłata transakcyjna

On – najniższa zaoferowana opłata transakcyjna spośród ocenianych ofert

Ob – opłata transakcyjna oferty ocenianej

- 2) kryterium czas rezerwacji - maksymalna liczba punktów w tym kryterium (**40 pkt**).

Zamawiający przyzna punkty wg następujących zasad:

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas rezerwacji:

- 1 dzień – otrzyma 40 punktów

- powyżej 1 dnia – otrzyma 0 punktów

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu oferty.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów we wszystkich kryteriach.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

Część XXI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg Istotnych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. Ww. postanowienia nie podlegają negocjacom.
5. **Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Certyfikatu przynależności IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) lub ważne świadectwo akredytacji IATA, uprawniające do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.**

Część XXII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XXIII - SIWZ Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość zmiany Umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w przypadku:
 - 1) zmiany sposobu realizacji usługi, z zastrzeżeniem, że nie spowoduje ona zmiany cen opłat transakcyjnych oraz, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie;
 - 2) gdy nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji zamówienia określonych w umowie o udzielenie zamówienia publicznego, spowodowanych obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego lub czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, w wyniku których zrealizowanie przedmiotu zamówienia nie będzie możliwe w określonym terminie, z zastrzeżeniem, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, ceny opłat transakcyjnych nie ulegną zmianie a ww. przesunięcie terminu będzie ustalone proporcjonalnie do ww. potrzeb Zamawiającego lub czynnika niezależnego od Wykonawcy uniemożliwiających terminową realizację zamówienia. Ww. zmiany wymaga poinformowania drugiej strony o ww. zmianie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyrażenia zgody przez Zamawiającego na dokonanie tej zmiany;
 - 3) zmiany warunków i sposobu płatności wynagrodzenia bez zmiany maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy oraz cen opłat transakcyjnych. Zmiana wymaga wystąpienia drugiej strony o jej dokonaniu i podpisania aneksu do umowy;
 - 4) możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, bez zmiany w maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy oraz cen opłat transakcyjnych. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia jakości, wydajności świadczonych usług. Zmiana wymaga przeprowadzenia procedury, o której mowa w pkt. 2);
 - 5) w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy wydarzeń noszących znamiona „siły wyższej” rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożność wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, strony umowy niezwłocznie po ustaleniu przyczyn uniemożliwiających prawidłową realizację umowy, protokolarnie ocenią skutki jakie dla wykonania umowy miała siła wyższa i poprzez sporządzenie aneksu do umowy zmienią treść umowy w zakresie w jakim wystąpienie siły wyższej wpłynęło na obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego wynikające z treści umowy.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub akcyzy lub opłat paliwowych,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w przepisach o pracowniczych planach kapitałowych,
- na zasadach i w sposób określony w ust. 4 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2, 3 lub 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponieszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 3, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2, 3 lub 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2, 3 lub 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 - 12 oraz 14 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Dopuszczalne są również nieistotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której wyłoniono Wykonawcę.

Część XXIV - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny

ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200, fax: +48 22 849 74 84

www.pzh.gov.pl, e-mail: pzh@pzh.gov.pl

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32, PL 93 1130 1017 0080 1180 2020 0001 (SWIFT: GOSKPLPW)

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, w terminach określonych w art. 182.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w Rozdziale 3 Działu VI ustawy Pzp.

Część XXV - Dodatkowe informacje, w tym klauzula RODO

1. W innych sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. **Informacje dotyczące RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000, ze zm.) Zamawiający informuje, że:

 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny (NIZP-PZH) ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Instytucie Zdrowia Publicznego – Państwowym Zakładzie Higieny jest Pan Wojciech Wągrodzki, kontakt: iod@pzh.gov.pl, 22 542 13 89; 22 55 09 771;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia - **znak sprawy: A-AZ-22-169/1/20;**

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w przepisach o ochronie danych osobowych;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w przepisach o ochronie danych osobowych.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 1A – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych/wykonywanych usług

Załącznik nr 5 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik nr 6 - Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Wzór umowy