



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Dostawa drukarek kodów kreskowych, czytników kodów kreskowych, skanerów, oprogramowania na potrzeby systemu EZD PUW” w ramach projektu POPC.02.02.00-00-0034/19-00

„Rozwój nowoczesnych wewnętrznych technologii informacyjno-komunikacyjnych dla usług świadczonych drogą elektroniczną w Narodowym Instytucie Zdrowia Publicznego - Państwowym Zakładzie Higieny (NIZP-PZH)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

1. Wstęp

Niniejszy dokument stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zakup sprzętu i oprogramowania.

1.1 Zastosowane skróty i pojęcia:

Skrót/pojęcie	Opis skrótu/pojęcia
Dokumentacja	oznacza dokumenty, specyfikacje i instrukcje dołączane przez producenta Sprzętu, w szczególności mogą to być instrukcje/dokumenty w postaci elektronicznej (PDF): montażu sprzętu, obsługi i eksploatacji sprzętu, konserwacji sprzętu i inne, jeśli występują;
Sprzęt	Oznacza sprzęt wymieniony w tabeli w pkt 1.3 stanowiące przedmiot umowy.
Oprogramowanie	Oznacza oprogramowanie OCR do skanera; oprogramowanie do przetwarzania wsadowego dokumentów, indeksowania oraz automatycznego OCR; standardowe stanowiące przedmiot umowy, które może być wykorzystywane przez Zamawiającego na warunkach udzielonej mu licencji ustanowionej przez twórcę Oprogramowania

1.2 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) sprzedaż i dostarczenie fabrycznie nowego Sprzętu;
- 2) udzielenie przez Wykonawcę gwarancji i zapewnienie w jej ramach serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego na dostarczony Sprzęt;
- 3) udzielenie licencji na Oprogramowanie;
- 4) dostarczenie przez Wykonawcę Dokumentacji dostarczonego Sprzętu.

Projekt „Rozwój nowoczesnych wewnętrznych technologii informacyjno-komunikacyjnych dla usług świadczonych drogą elektroniczną w Narodowym Instytucie Zdrowia Publicznego - Państwowym Zakładzie Higieny (NIZP-PZH)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POPC nr POPC.02.02.00-00-0034/19-00



1.3 Termin realizacji zamówienia oraz liczba dostarczanego sprzętu

Zamawiający wymaga, aby dostawa sprzętu, o którym mowa w pkt 1.2 do Zamawiającego nastąpiła w terminach określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot dostawy	Liczba dostarczanego: Sprzętu/wyposażenia	Termin dostawy Sprzętu
1	2	3	4
1	Drukarka kodów kreskowych (termotransferowa)	30	do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy
2	Skaner kodów kreskowych (czytnik)	30	
3	Skaner dokumentów (biurkowy A4 z automatycznym podajnikiem dokumentów)	3	
4	Przystawka do skanowania płaskiego A3 zintegrowana ze skanerem	3	
5	Oprogramowanie do skanera dokumentów: Kodak Alaris Capture Pro wraz z odpowiednią licencją na czas nieokreślony i z 3-letnim wsparciem producentem lub równoważne. Współpracujące z EZD PUW	3	
6	Materiały do drukarek kodów kreskowych		
	a) Etykieta (termotransferowa) - 50x30 mm	Minimum 100 000 sztuk (etykiet)	
	b) Etykieta (termiczna) - 80x50 mm	Minimum 100 000 sztuk (etykiet)	
	c) Taśma (termotransferowa)	100 sztuk po 300mb	
	d) Szkolenie serwisowe z konserwacji sprzętu zakupionego w niniejszym zamówieniu	Szkolenie dla 4 osób w siedzibie zamawiającego	

2. Wymagania ogólne

Numer wymagania	Opis wymagania
O.1	W przypadkach, kiedy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
O.2	W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje szczegółowy przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisane, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
O.3	Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie taki sprzęt, który posiada parametry techniczne i/lub funkcjonalne co najmniej równe do określonych w OPZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.



Numer wymagania	Opis wymagania
O.4	Dla jednoznacznej identyfikacji oferowanego sprzętu należy podać co najmniej nazwę producenta, a także nazwę i model oferowanego sprzętu. Zamawiający wymaga również podania faktycznych parametrów sprzętu, o którym mowa w pkt O.5 poniżej, w taki sposób, by oceniający byli w stanie stwierdzić, czy zaofferowany sprzęt spełnia wymagania OPZ. Przedmiotowe informacje są składane na potwierdzenie, iż oferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego.
O.5	O ile inaczej nie zaznaczono, wszelkie zapisy OPZ zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne, np. zapis: „Rodzaj druku (drukarka kodów): termotransferowy (termiczny bezpośredni)” należy rozumieć jako: „Rodzaj druku (drukarka kodów): co najmniej termotransferowy (termiczny bezpośredni)”.
O.6	Dostarczany sprzęt musi być fabrycznie nowy i wyprodukowany nie wcześniej niż w styczniu 2018 r.
O.7	Dostarczany sprzęt musi mieć okablowanie, zasilacze oraz wszystkie inne komponenty, zapewniające właściwą instalację i użytkowanie (np. przewody zasilające itp).
O.8	Sprzęt musi być dostarczony ze wszystkimi niezbędnymi do działania i zapewnienia wymaganych funkcjonalności bezterminowymi licencjami na używanie tych funkcjonalności.
O.9	Dokumenty gwarancyjne wystawiane lub przekazywane przez Wykonawcę powinny być zgodne z OPZ.

3. Ilość zamawianego sprzętu:

Zestawienie ilościowe zamawianego sprzętu znajduje się w kolumnie nr 3 w tabeli wskazanej w pkt 1.3 niniejszego dokumentu.

4. Wymagania szczegółowe Zamawiającego:

1. Zestawienie minimalnych parametrów technicznych wymaganych odnośnie drukarki kodów kreskowych

L.p.	Nazwa parametru	Wartości minimalne wymagane przez Zamawiającego
A	B	C
1	Rodzaj druku	Termiczny, Termotransferowy
2	Rozdzielczość	203dpi
3	Prędkość druku	150 mm/s
4	Maksymalna szerokość druku	104mm
5	Maksymalna długość druku	1000mm
6	Wspierana szerokość etykiet	25mm – 100mm
7	Język programowania domyślnie wspierany przez drukarkę	EPL, ZPLII
8	Interfejs	USB, LAN
9	Kody kreskowe	Codebar, Code128, Code 39, EAN-13, EAN-8, Interleaved 2-of-5, QR Code, Data Matrix
10	Waga	Maksymalnie 2.5kg
11	Gwarancja	24 miesiące liczone od daty podpisania Protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń

2. Zestawienie minimalnych parametrów technicznych wymaganych odnośnie skanera (czytnika) kodów kreskowych

L.p.	Nazwa parametru	Wartości minimalne wymagane przez Zamawiającego
A	B	C
1	Typ skanera	Laserowy 1D i 2D
3	Sygnalizacja	dźwiękowa i optyczna
4	Interfejs	USB



L.p.	Nazwa parametru	Wartości minimalne wymagane przez Zamawiającego
5	Kody kreskowe	Codebar, Code128, Code 39, EAN-13, EAN-8, Interleaved 2-of-5, QR Code, DataMatrix
6	Gwarancja	24 miesiące liczone od daty podpisania Protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń
7	Waga	Maksymalnie 200g
8	Akcesoria	Podstawka z regulacją kąta pochylenia
9	Dodatkowe	Możliwość konfiguracji skanera: - włączenie/wyłączenie dodawania znaku ENTER na końcu zeskanowanych danych - włączenie/wyłączenie dodawania znaku TAB na końcu zeskanowanych danych - ograniczenie rodzaju kodu który czyta (zgodnie z typami kodów w pkt. 5)

3. Zestawienie minimalnych parametrów technicznych wymaganych odnośnie skanera dokumentów (biurowy A4 z automatycznym podajnikiem dokumentów)

L.p.	Nazwa parametru	Wartości minimalne wymagane przez Zamawiającego
A	B	C
1	Typ skanera	Skaner dokumentów - desktop
2	Szybkość skanowania dokumentów	50 stron/min
3	Obsługa nośników	Maks. format dokumentu: 216 mm x 3000 mm Rodzaje obsługiwanych nośników: Papier zwykły, business card Rodzaj podajnika nośników: Automatyczny Pojemność podajnika: ADF do 80 Arkuszy
4	Interfejs	USB
5	Wyświetlacz	3.5" LCD, ekran dotykowy
6	Rozdzielczość	600x600dpi
7	Waga	Maksymalnie 3.5kg
8	Cechy skanera	Automatyczne wykrywanie kolorów, układ automatyki równowagi bieli, skanowanie dwustrumieniowe
9	Gwarancja	24 miesiące liczone od daty podpisania Protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń

4. Zestawienie parametrów technicznych wymaganych odnośnie przystawki do skanowania płaskiego A3 zintegrowanej ze skanerem:

Np.: Kodak A3 flatbed lub równoważny

L.p.	Nazwa parametru	Wartości wymagane przez Zamawiającego
A	B	C
1	Skanowanie z szyby	Format A3
2	Integracja ze skanerem	Opisanym w pkt. 4.3 OPZ
3	Gwarancja	24 miesiące



Zestawienie parametrów technicznych wymaganych odnośnie oprogramowania do skanera dokumentów: Kodak Alaris Capture Pro wraz z odpowiednią licencją bez ograniczenia czasowego jego używania i z 3-letnim wsparciem producentem lub równoważnym. Współpracujące z EZD PUW

L.p.	Przedmiot	Wartości wymagane przez Zamawiającego
A	B	C
1	<p>Oprogramowanie do przetwarzania wsadowego dokumentów, indeksowania oraz automatycznego OCR Kodak Alaris Capture Pro Lub równoważne spełniające wymagania. Współpracujące z EZD PUW</p>	<p>Licencja na oprogramowanie typu Kodak Alaris Capture Pro lub równoważne.</p> <p>Licencja musi uprawniać do używania ww. oprogramowania przez Zamawiającego w ramach jego działalności gospodarczej (licencja komercyjna).</p> <p>Licencja musi być udzielona na czas nieokreślony – tj. z wieczystym prawem do użytkowania z 3-letnim wsparciem producentem.</p> <p>Oprogramowanie do przetwarzania wsadowego dokumentów, indeksowania oraz automatycznego OCR. Automatyzuje zamianę dokumentów z postaci papierowej oraz ich wprowadzanie do systemu obiegu dokumentów w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. wspomaganie skanowania, b. opisu pełno tekstowego OCR, odczytu OMR c. automatycznego wprowadzania do systemu obiegu dokumentów. <ol style="list-style-type: none"> 1. Oprogramowanie zapewnia obsługę wsadów dokumentów, w której dokumenty separowane są kodami kreskowymi (np. drukowanymi na stanowisku przyjmowania dokumentów), kodami typu patch, pustą kartką, ilością skanów oraz separacją po zmianie wartości w polu OCR (indeksie). 2. Oprogramowanie zapewnia możliwość automatycznego OCR i rozpoznawania znaków OMR skanowanych pism bez limitu skanowanych/procesowanych dokumentów. 3. Przez skanowanie rozumie się możliwość odczytania dokumentów z dysku twardego (przetwarzania dokumentów z wybranego folderu) lub skanowania ze skanera dokumentowego. 4. Oprogramowanie na zeskanowanych dokumentach pozwala na rozpoznawanie i indeksowanie co najmniej 22 typów kodów kreskowych takich typów jak Aztec, Codebar, Code 39, Code 93, Code 128, Data Matrix, EAN, Interleaved 2 of 5, PDF 417, Post Net, QR, Code 2 of 5, UPC-A, UPC-E. 5. Oprogramowanie na zeskanowanych dokumentach daje możliwość filtrowania rozpoznawanych kodów do długości, formatów jakie mają spełniać skanowane kody oraz możliwość kontrolowania sumy kontrolnej kodów dla kodów kreskowych obsługujących sumy kontrolne (typy kodów które obsługują sumy kontrolne zapisywane na ostatnich pozycjach to Codebar, Code 39, Interleaved 2 of 5). 6. Oprogramowanie zapewnia rozpoznanie kodu kreskowego na pierwszej stronie również na rewersie dokumentu. W momencie braku takowego na pierwszej stronie odczyt z drugiej lub trzeciej strony będzie zapewniony. 7. Oprogramowanie pozwala na zaprogramowanie odpowiednich pól indeksowych, które muszą być rozpoznane w sposób automatyczny oraz umożliwić wprowadzenie wartości indeksu ręcznie bądź za pomocą metody point&click oraz drag&drop. 8. Oprogramowanie pozwala na separację zeskanowanych dokumentów na podstawie rozpoznanych i przefiltrowanych kodów obcych zarówno z pierwszej jak i drugiej strony dokumentu wiodącego. W momencie braku takowego na pierwszej stronie odczyt z drugiej lub trzeciej strony będzie zapewniony.



		<p>9. Oprogramowanie posiada polski interfejs użytkownika oraz pozwala na wybór języka OCR przy indeksowaniu dla każdego z uprzednio zdefiniowanych pól oraz w trybie pełno tekstowym.</p> <p>W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, zgodnie z art. 30 ust. 5 u Pzp, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania jego równoważności.</p> <p>Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, zobligowany jest zawrzeć w ofercie opis oprogramowania równoważnego, zawierający opis parametrów i funkcjonalności dla oprogramowania równoważnego, uwzględniający dane wymienione w pkt 0.4 tabeli zawartej w pkt 2 powyżej oraz złożyć wraz ofertą dokumenty stanowiące dowód równoważności. Z opisu powinno jednoznacznie wynikać, że produkt oferowany jako równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.</p> <p>Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie będzie wymagało żadnych nakładów po stronie Zamawiającego, celem dostosowania do niego aktualnie posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury. Wszelkie niezbędne prace adaptacyjne (jeśli wystąpi potrzeba ich wykonania), zostaną zrealizowane przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy dokumentację przeprowadzonych prac adaptacyjnych.</p> <p>W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie poprawnie współpracować ze sprzętem i oprogramowaniem eksploatowanym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu infrastruktury u Zamawiającego, Wykonawca podejmie na własny koszt wszelkie niezbędne działania celem przywrócenia sprawnego działania infrastruktury, w tym dokona ewentualnych niezbędnych modyfikacji po odinstalowaniu oprogramowania.</p>
--	--	---

Zestawienie minimalnych parametrów odnośnie materiałów do drukarek kodów kreskowych i skanerów A4

L.p.	Nazwa	Wartości minimalne wymagane przez Zamawiającego
A	B	C
1	Etykieta (termotransferowa) - mała	Etykiety termotransferowe 50x30 mm gramatura minimum 40, półpołysk klej akrylowy 1 rząd nawój zewnętrzny kolor biały rogi zaokrąglone działające z drukarkami opisanymi w pkt. 4.1 OPZ
	Etykieta (termiczna) - duża	Etykiety termiczna 80x50 mm gramatura minimum 40, półpołysk klej akrylowy 1 rząd nawój zewnętrzny kolor biały działające z drukarkami opisanymi w pkt. 4.1 OPZ
2	Taśma termotransferowa	Taśma termotransferowa 110mm/300mb woskowo-żywiczna, kolor czarny, nawój zewnętrzny działająca z drukarkami opisanymi w pkt. 4.1 OPZ
3	Zestaw rolek zamiennych do skanera A4	Zestaw rolek do skanera opisanego w pkt. 4.3 OPZ
4	Zamienne głowice drukujące do drukarek kodów d. kreskowych	Głowica drukująca do drukarki opisananej w pkt. 4.1 OPZ
5	Zestaw czyszczący do drukarek kodów kreskowych i skanerów A4	W skład zestawu powinny wchodzić: płyn do czyszczenia części gumowych (minimum 250ml), płyn do czyszczenia części plastikowych i szklanych (minimum 250ml), ściereczki niepyłne (minimum 50szt.), patyczki z końcówkami bawełnianymi



L.p.	Nazwa	Wartości minimalne wymagane przez Zamawiającego
		(minimum 5szt.) oraz pojemnik ze sprężonym powietrzem (minimum 200ml)
6	Szkolenie serwisowe z konserwacji sprzętu z umowy	Szkolenie Serwisowe z zakresu codziennej konserwacji skanerów opisanych w pkt. 4.3OPZ i 4.4 OPZ oraz drukarek kodów kreskowych opisanych w pkt. 4.1 OPZ