



NARODOWY INSTYTUT ZDROWIA PUBLICZNEGO

- Państwowy Zakład Higieny

Warszawa, dnia 29 listopada 2017 r.

DYREKTOR

Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny

OGŁASZA KONKURS OTWARTY NA STANOWISKO

Specjalisty – Koordynatora Narodowego Programu Zdrowia

- I. Do podstawowych obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:**
- 1) udzielanie wsparcia na każdym etapie realizacji umów w ramach Narodowego Programu Zdrowia;
 - 2) dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z harmonogramem rzeczowo-finansowym poszczególnych umów zawartych w ramach Narodowego Programu Zdrowia;
 - 3) dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych oraz ich zgodności z zawartymi umowami;
 - 4) zapewnienie terminowej realizacji zadań zarówno od strony merytorycznej (współpraca z poszczególnymi komórkami merytorycznymi) jak i finansowej (współpraca z działem finansowo-księgowym);
 - 5) sprawowanie nadzoru nad terminową realizacją zamówień publicznych w ramach zawartych umów (począwszy od złożenia wniosku o udzielenie zamówienia publicznego, po realizację płatności);
 - 6) przygotowywanie informacji na temat stopnia realizacji poszczególnych umów;
 - 7) przygotowywanie i procedowanie w porozumieniu z poszczególnymi komórkami organizacyjnymi (merytorycznymi oraz działem finansowo-księgowym) zmian, aneksów, etc.
- II. Kandydat powinien spełniać następujące warunki:**
- 1) przynajmniej 5 lat pracy na podobnym stanowisku lub stanowisku finansowo-księgowym;
 - 2) wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii, finansów lub podobnej dziedziny;
 - 3) wysoko rozwinięte zdolności analityczne;
 - 4) dbałość o szczegóły;
 - 5) dotrzymywanie terminów w szybko zmieniającym się otoczeniu przy zachowaniu dokładności;
 - 6) bardzo dobra znajomość obsługi pakietu MS Office, w tym znajomość MS Excel oraz dodatkowo programu Symfonia;
 - 7) doskonałe zdolności interpersonalne i komunikacyjne;
 - 8) umiejętność pracy w zespole,
 - 9) zdolności negocjacyjne,
 - 10) dobra organizacja pracy własnej i zespołowej.

III. Oczekiwania dodatkowe:

- 1) dobra znajomość przepisów dotyczących finansów publicznych,
- 2) praktyczna znajomość rachunkowości finansowej i zarządczej oraz wiedza z zakresu analizy finansowej.

IV. Zgłoszenie konkursowe powinno zawierać:

- 1) CV wraz z listem motywacyjnym,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia zawodowe, świadectw pracy i referencji,
- 3) oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na bezpośredni kontakt z poprzednim pracodawcą (wraz ze wskazaniem nazwiska osoby i numeru telefonu do kontaktu),
- 4) oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).”

V. Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi w ramach postępowania konkursowego kandydatami w siedzibie NIZP-PZH w terminie **od 3.01.2018 r. do 5.01.2018 r.** w godz. 10:00 – 15:00.

VI. Zgłoszenia konkursowe należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres dyrektor@pzh.gov.pl z dopiskiem w tytule „**Konkurs na stanowisko Specjalisty – Koordynatora Narodowego Programu Zdrowia**”.

Termin przesyłania zgłoszeń upływa w dniu **29 grudnia 2017 r. o godz. 12:00.**

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia **10 stycznia 2018 r.**

VII. Zatrudnienie odbędzie się na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres 3 miesięcy z możliwością przedłużenia umowy

D Y R E K T O R
Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego
- Państwowego Zakładu Higieny
dr n. med. Grzegorz Juszczyk